

誠徵教育部計畫專案助理公告(大學社會責任計畫 USR-讓生命不同凡想)

項目	內容
職稱	專案助理
名額	3名。
性別	不拘。
公告期間	114年1月9日至114年2月28日止。(履歷先到先審，視實際應徵狀況將提早結束公告或延長公告時間)
聘期	自到職日起至114年5月31日(先行試用3個月)，工作表現績優且計畫有延續時將優先續僱。
資格條件	<ol style="list-style-type: none"> 1、經教育部認可之國內外大學以上畢業之學歷。 2、具行政工作經驗與優質文書能力，如計畫撰寫、經費核銷及執行等經驗尤佳。 3、積極主動、認真負責，具服務熱忱且工作配合度高。 4、具耐心及良好溝通協調能力。 5、嫻熟電腦文書處理系統(Word、Excel、PowerPoint等)、公文撰寫及帳務管理等行政庶務。 6、具有教學設計、成果彙編、新聞稿撰寫能力。 7、熟悉網站維護管理更佳。 8、性別不拘。
工作項目	<ol style="list-style-type: none"> 1、計畫執行、成果彙編、公文撰寫、經費核銷及管考、行政溝通與協調。 2、教育部大學社會責任計畫研習活動的辦理與行政事務。 3、協助本計畫案(身心障礙成人支持)相關業務。 4、辦理計畫活動需配合晚上加班，或週六、週日加班，依相關規定可擇日補休。 5、辦理研討會相關事宜。 6、其他臨時交辦事項。
薪資待遇	<p>薪資參考「本校計畫專任助理薪點支給待遇參考表」辦理(學士學歷新臺幣3萬5,775元起薪；碩士學歷新臺幣4萬500元起薪)</p> <p>年終獎金1.5個月(未滿一年按到職比例計算)。</p>
工作地址	國立屏東大學(屏東縣屏東市)
報名與連絡方式	<ol style="list-style-type: none"> 1、收件日期：自即日起至公告截止日2月28日下班前(以郵戳日期為憑) 檢附資料：履歷表(含自傳及工作經歷)、學經歷證件影本及其他有助審查之資料；男性另須檢附退伍證明(如退伍令影本)或免服兵役等文件，寄送應徵表件或親送至900392屏東市民生東路51號行政大樓7樓共享辦公室林小姐收，信封封面請註明「應徵USR專案助理」，逾期恕無法受理。 2、連絡人及聯絡方式：林小姐08-7663800#14413；E-mail:Lynn5840@mail.nptu.edu.tw。 3、經書面初審合格者，擇優另予通知面試日期；不合格者，恕不另行通知，所寄附件資料亦不退件。 4、經面試擇優錄取正取3名，備取若干名，名單公告於本校網頁。 5、應徵人員同意本校依性別平等教育法第27-1條及不適任教育人員之通報與資訊蒐集及查詢利用辦法規定，應徵人員不得具有下列情形之一： (1)性侵害之犯罪紀錄。

- (2)曾經主管機關或學校性別平等教育委員會調查有性侵害、性騷擾或性霸凌行為屬實並經該管主管機關核准解聘或不續聘者。
- (3)違反兒童及少年性交易防制條例、兒童及少年性剝削防制條例之行為。
- 6、應徵人員同意本校依規定向教育部、法務部、警政機關及中央社政主管機關進行資訊蒐集及查詢，並同意法務部、警政機關及教育部提供相關資訊。